

Приложение
к решению
Совета народных депутатов
города Владимира
от №

Приложение 2
к Положению

ОПИСАНИЕ И ОБРАЗЕЦ УДОСТОВЕРЕНИЯ ЧЛЕНА ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

1. Удостоверение члена Общественной палаты города Владимира (далее — удостоверение) представляет собой книжку в твердой обложке темно - красного цвета размером 100 x 65 мм, в развороте 200 x 65 мм (далее - книжка).

2. На внешней стороне книжки воспроизведен золотистый тиснёный герб города Владимира, а под ним золотистая тиснёная надпись в две строки: «ОБЩЕСТВЕННАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ВЛАДИМИРА».

3. Внутренние стороны книжки изготавливаются на отдельных бланках из белой бумаги повышенной плотности.

4. Внесение данных в удостоверение осуществляется машинописью с использованием компьютерной техники, четко, без помарок и подчисток. После оформления внутренние стороны книжки ламинируются.

5. В верхней левой части левой внутренней стороны книжки помещено графическое изображение герба города Владимира и ниже надпись в две строки: «ОБЩЕСТВЕННАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ВЛАДИМИРА».

Ниже в одну строку помещена надпись «Выдано (месяц, год)». Ниже этой надписи помещена надпись в одну строку: «Действительно до (месяц, год)».

В верхней правой части левой внутренней стороны книжки размещается цветная фотография владельца удостоверения в анфас, без головного убора, размером 30 x 40 мм, без уголка. Фотография скрепляется печатью администрации города Владимира с гербом города Владимира.

6. В верхней центральной части правой внутренней стороны книжки помещена надпись «Удостоверение № (порядковый номер удостоверения)». Ниже этой надписи в две строки располагаются фамилия на первой строке, имя и отчество (на второй строке) владельца удостоверения.

7. Ниже по центру располагается надпись «Член Общественной палаты города Владимира» или полное наименование должности владельца удостоверения («Председатель Общественной палаты города Владимира», «Заместитель председателя Общественной палаты города Владимира», «Секретарь Общественной палаты города Владимира»).

8. В левой нижней части правой внутренней стороны книжки в одну строку располагается надпись «Глава города Владимира», а в правом - инициалы и фамилия. Ниже этой надписи в три строки располагается надпись «Председатель Совета народных депутатов города Владимира», а в правом - инициалы и фамилия.

Между наименованиями должностей и фамилиями оставлено место для подписей, скрепляемых печатью администрации города Владимира с гербом города Владимира.

9. ОБРАЗЕЦ УДОСТОВЕРЕНИЯ ЧЛЕНА ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

Обложка удостоверения

	 ОБЩЕСТВЕННАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ВЛАДИМИРА
--	---

Внутренняя сторона удостоверения

 ОБЩЕСТВЕННАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ВЛАДИМИРА	Фото	УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____ ФАМИЛИЯ ИМЯ, ОТЧЕСТВО <i>Член Общественной палаты города Владимира</i>
Выдано _____ года Действительно до _____ года		Глава города Владимира Фамилия, инициалы Председатель Совета народных депутатов города Владимира Фамилия, инициалы

ИЛИ

 <p>ОБЩЕСТВЕННАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ВЛАДИМИРА</p>	<p>Фото</p>	<p>УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____</p> <p>ФАМИЛИЯ ИМЯ, ОТЧЕСТВО</p> <p><i>Должность Общественной палаты города Владимира</i></p>	
<p><i>Выдано _____ года</i> <i>Действительно до _____ года</i></p>		<p>Глава города Владимира Председатель Совета народных депутатов города Владимира</p>	<p>Фамилия, инициалы Фамилия, инициалы</p>